

REGULAMIN IV JARMARKU ŚW. JAKUBA W GOSTYNINIE

1. ORGANIZATOR

- **Miejskie Centrum Kultury**
ul. 18 stycznia 2, 09-500 Gostynin
Kontakt: 24 235 34 47; e-mail: sekretariat@mck-gostynin.pl
- **Urząd Miasta Gostynina**
ul. Rynek 26, 09-500 Gostynin
Kontakt: tel. 24 236 07 33, 24 236 07 36; e-mail: promocja@gostynin.pl
- **Agencja Rozwoju i Promocji Zamek sp. z o.o.**
ul. Zamkowa 31, 09-500 Gostynin
Kontakt: 24 235 45 00

2. CEL JARMARKU

- Promocja miasta i gmin, które wezmą udział w Jarmarku.
- Promocja kultury ludowej, potraw regionalnych.
- Propagowanie historii ziemi gostynińskiej.
- Integracja mieszkańców z różnych miast i gmin.

3. INFORMACJE OGÓLNE

- IV Jarmark św. Jakuba odbędzie się w dniach 28-29 lipca 2018 r. na terenie miasta Gostynina, ul. Zamkowa 31.
- Głównym miejscem odbywania się IV Jarmarku św. Jakuba będzie: Gostynin – teren Zamku Gostynińskiego i Podzamcza.
- Uczestnikami IV Jarmarku św. Jakuba są mieszkańcy miasta Gostynina oraz osoby z innych miast i gmin. Przedsięwzięcie skierowane jest do osób w każdym wieku.
- Do udziału w IV Jarmarku św. Jakuba w charakterze wystawcy przystąpić mogą: miasta, gminy, stowarzyszenia, a także firmy lub osoby prywatne.
- Niniejszy regulamin określa zasady porządkowe podczas III Jarmarku św. Jakuba obowiązujące zarówno osoby odwiedzające, jak i osoby prowadzące działalność handlową, wystawienniczą.
- Integralną częścią IV Jarmarku św. Jakuba są stoiska handlowe, wystawiennicze, promocyjne, edukacyjne, tematycznie związane z programem.
- W trakcie IV Jarmarku św. Jakuba preferowana będzie sprzedaż produktów o charakterze ekologicznym, regionalnym, historycznym oraz wyrobów rękodzieła artystycznego (m.in. ceramika, biżuteria, koronka, obrazy, wyroby regionalne z wikliny, siana, drewna), zabawki, gastronomia (artykuły spożywcze, drobne przekąski potrawy i wyroby regionalne) oraz inny asortyment zatwierdzony przez Organizatora.

4. SZCZEGÓLNE INFORMACJE DLA WYSTAWCÓW

WARUNKI UDZIAŁU

- Podstawą udziału w IV Jarmarku św. Jakuba jest złożenie w siedzibie organizatora lub skuteczne przesłanie (potwierdzone) **w terminie do 25 lipca 2018 r.** prawidłowo wypełnionej i podpisanej **Karty Zgłoszenia** (według załącznika nr I do niniejszego Regulaminu).
- Karta Zgłoszenia może być dostarczona za pomocą poczty elektronicznej na adres: sekretariat@mck-gostynin.pl lub pocztą standardową na adres: Miejskie Centrum Kultury, ul. 18 Stycznia 2, 09-500 Gostynin. Przesłanie Karty Zgłoszenia jest równoznaczne z akceptacją postanowień Regulaminu III Jarmarku św. Jakuba.
- Przesłana do organizatora Karta Zgłoszenia nie uprawnia do udziału w III Jarmarku św. Jakuba. O przyjęciu przedsiębiorcy (wystawcy) do udziału decyduje Organizator, biorąc pod uwagę oferowane produkty zgodne z charakterem i celem wydarzenia. Przyjęcie do udziału w III Jarmarku św. Jakuba zostaje potwierdzone przez Organizatora wydaniem Potwierdzenia Udziału.

WYSTAWCA ZOBOWIĄZANY JEST DO:

- Uczestnik musi przygotować własne stoisko do handlu w godzinach od 8.00 do 20.00 (ewentualna

zmiana czasu wymaga wcześniejszego uzgodnienia z Organizatorem)

- Wybór lokalizacji Stoiska Handlowego przydzielonego Wystawcy leży po stronie Organizatora. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany wielkości powierzchni handlowej stoiska uczestnika w sytuacjach szczególnych m.in. względy bezpieczeństwa.
- Działalność handlowa uczestnika może być prowadzona wyłącznie w ramach posiadanego stoiska w godzinach wskazanych przez Organizatora. Rodzaj oferowanych na stoisku produktów musi być zgodny ze wskazanymi w Karcie Zgłoszenia.
- Organizacja i wyposażenie (namiot, ławki, itp.) stoiska leży po stronie uczestnika.
- Przydzielenie uczestnikowi miejsca na stoisko handlowe nastąpi po zebraniu zgłoszeń.
- Opłata akredytacyjna (wpisowe) wynosi:
 - STREFA HANDLU - **działka podstawowa koszt 45 zł brutto** = 3 m² (głębokość 3 m i szerokość 1m) – głębokość nie podlega negocjacji, szerokość dobieramy o 1m. Strefa handlu działa w oba dni od godziny 12:00, rozkładanie miejsc w godz. 7:00-11:00. Jeśli auto musi być przy stoisku proszę dokupić odpowiednio większą działkę, w innym wypadku będziemy prosili o odstawienie go na parking.

- STREFA GASTRONOMICZNA - **działka podstawowa koszt 50 zł brutto** = 3 m² (głębokość 3 m i szerokość 1m) – głębokość nie podlega negocjacji, szerokość dobieramy o 1m, JEŚLI POTRZEBNY JEST OGRÓDEK PROSIMY O INFORMACJĘ. Strefa działa w oba dni od godziny 12:00, rozkładanie miejsc w godz. 7:00-11:00. Jeśli auto musi być przy stoisku proszę dokupić odpowiednio większą działkę, w innym wypadku będziemy prosili o odstawienie go na parking.

Niezbędna jest aktualne decyzja zatwierdzająca (pozwolenie) od właściwego inspektora sanitarnego na handel/gastronomię w formie obwoźnej i dla każdego pracownika mającego kontakt z żywnością aktualne orzeczenie sanitarno-epidemiologiczne.

Ceny brutto podane są za dwa dni i nie podlegają zwrotowi jeśli wystawiają się Państwo przez 1 dzień.

Opłata akredytacyjna musi zostać uiszczona najpóźniej do dnia 28 lipca b.r. gotówką lub przelewem bankowym na wskazany numer konta po wcześniejszym uzgodnieniu i wypełnieniu Karty Zgłoszenia.

- Kwestie natury formalno-prawnej związane ze sprzedażą produktów tj. zezwolenia, koncesje, licencje, podatki leżą wyłącznie po stronie uczestnika.
- Bieżące zaopatrzenie stoisk może się odbywać wyłącznie poza godzinami wydarzenia, tak aby nie zakłócać innych atrakcji podczas IV Jarmarku św. Jakuba i nie zagrażać bezpieczeństwu innych uczestników.
- W przypadku rezygnacji przez uczestnika z IV Jarmarku św. Jakuba, uczestnikowi nie przysługuje zwrot dokonanej opłaty akredytacyjnej. Jednocześnie Organizator jest uprawniony do przekazania miejsca na stoisko na rzecz innego zainteresowanego przedsiębiorcy lub uczestnika.
- Użytkownicy stoisk gastronomicznych i z artykułami spożywczymi są zobowiązani do zapewnienia właściwych warunków higieniczno-sanitarnych. Wprowadzone do obrotu handlowego towary muszą posiadać aktualny okres przydatności do spożycia, a pracownicy zatrudnieni w punktach żywnościowych oraz stoiskach ze sprzedażą artykułów spożywczych muszą posiadać ważne książeczki zdrowia.
- Uczestnik jest odpowiedzialny za utrzymanie porządku na stoisku i w jego bezpośrednim otoczeniu oraz za przebywanie lub pozostawienie osoby odpowiedzialnej na stoisku w godzinach trwania IV Jarmarku św. Jakuba.
- Przestrzegania bezwzględnie obowiązujących przepisów regulujących sprzedaż oferowanych produktów oraz stosowanie urządzeń pomiarowych dopuszczonych do obrotu należy do obowiązku Uczestnika.
- Uczestnikowi zabrania się prowadzenia działalności na terenie Jarmarku, naruszającej porządek i spokój publiczny, dobre obyczaje i uczucia religijne oraz udostępnienie przydzielonego miejsca na stoisko osobom trzecim bez zgody Organizatora.
- Zabrania się sprzedaży podróbek produktów oraz produktów, na które uczestnik nie posiada zezwoleń.
- Nie przestrzeganie niniejszego regulaminu stanowić będzie podstawę do żądania natychmiastowego opuszczenia IV Jarmarku św. Jakuba.

5. PORZĄDEK I BEZPIECZENSTWO

- Organizator imprezy może odmówić wstępu na imprezę oraz przebywania na niej osobom znajdującym się pod widocznym wpływem alkoholu, środków odurzających, psychotropowych lub innych podobnie działających środków.
- posiadającym broń lub inne niebezpieczne przedmioty, materiały, wyroby, napoje, środki lub substancje.
- zachowującym się agresywnie, prowokacyjnie albo w inny sposób stwarzającym zagrożenie bezpieczeństwa lub porządku imprezy.
- Osoby małoletnie uczestniczą w imprezie na wyłączną odpowiedzialność osób, które sprawują nad nimi opiekę.
- Uczestnikom imprezy zakazuje się:
 - głośzenia i wywieszania haseł o treściach obscenicznych, wulgarnych i rasistowskich, nawoływania do waśni na tle narodowościowym, religijnym, społecznym, itp.;
 - rzucania przedmiotami;
 - załatwiania potrzeb fizjologicznych poza toaletami i zaśmiecania terenu imprezy, a także niszczenia urządzeń znajdujących się na terenie imprezy;
 - używania urządzeń obiektu w sposób niezgodny z nich przeznaczeniem.
- W imieniu Organizatora za porządek podczas przedsięwzięcia odpowiadać będą pracownicy służby ochroniarskiej. Uczestnicy mają obowiązek dostosować się do uwag i poleceń służby porządkowej oraz Organizatorów.
- Organizator zapewnia opiekę medyczną w czasie trwania imprezy.
- Celem zachowania porządku oraz prawidłowego organizacji jarmarku uczestnicy są zobowiązani do stasowania się do poleceń porządkowych Organizatora IV Jarmarku św. Jakuba.
- Podczas trwania IV Jarmarku św. Jakuba w sprawach organizacyjnych i porządkowych decyzje podejmuje Organizator.

6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- Uczestnicy/Widzowie uczestniczą w IV Jarmarku św. Jakuba na własną odpowiedzialność.
- W przypadku niekorzystnych warunków atmosferycznych Organizator ma prawo odwołać przedsięwzięcie.
- Udział w IV Jarmarku św. Jakuba wiąże się z akceptacją niniejszego regulaminu
- Uczestnicy wyrażają zgodę na wykorzystanie ich wizerunku w materiałach informacyjnych i reklamowych imprezy zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO)
- Organizatorzy zastrzegają sobie prawo ostatecznej interpretacji niniejszego regulaminu oraz zmian w programie imprezy.
- Organizator nie ponosi odpowiedzialności za: produkty wystawione na stoisku handlowym, za szkody/ uszkodzenia powstałe w mieniu uczestnika spowodowane kradzieżami oraz zdarzeniami losowymi takimi jak wichura, deszcze itp.

7. W sprawie III Jarmarku św. Jakuba należy kontaktować się z:

Miejskie Centrum Kultury

ul. 18 stycznia 2, 09-500 Gostynin

Kontakt: 24 235 34 47; e-mail: sekretariat@mck-gostynin.pl

Urząd Miasta Gostynina

ul. Rynek 26, 09-500 Gostynin

Kontakt: tel. 24 236 07 33, 24 236 07 36; e-mail: promocja@gostynin.pl

IV JARMARK ŚW. JAKUBA W GOSTYNINIE(data)

KARTA ZGŁOSZENIA WYSTAWCY

(Kartę Zgłoszenia należy wypełnić CZYTELNICIE i wysłać e-mailem na adres:
sekretariat@mck-gostynin.pl lub pocztą na adres:
Miejskie Centrum Kultury, ul. 18 stycznia 2, 09-500 Gostynin
z dopiskiem „IV Jarmark św. Jakuba” do 25 lipca 2018 r.)

Organizatorzy III Jarmarku św. Jakuba:

- **Miejskie Centrum Kultury**
ul. 18 stycznia 2, 09-500 Gostynin
Kontakt: 24 235 34 47; e-mail: sekretariat@mck-gostynin.pl
- **Urząd Miasta Gostynina**
ul. Rynek 26, 09-500 Gostynin
Kontakt: tel. 24 236 07 33, 24 236 07 36; e-mail: promocja@gostynin.pl
- **Agencja Rozwoju i Promocji Zamek sp. z o.o.**
ul. Zamkowa 31, 09-500 Gostynin
Kontakt: 24 235 45 00

Wysokość akredytacji (wpisowe)/ilość działek:

- – stanowisko handlowe
- – stanowisko gastronomiczne

Płatność: przelew bankowy lub gotówka do dnia 28 lipca 2018.

FORMULARZ ZGŁOSZENIA WYPEŁNIA UCZESTNIK – WYSTAWCA:

Imię i nazwisko/nazwa firmy:

Adres:

Miejscowość: kod:

NIP: REGON:

Tel. e-mail:

Wymiary stanowiska (w metrach, szer)

Opis produktów/asortymentu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Kartę Zgłoszenia należy wysłać e-mailem lub pocztą. Na podstawie Karty Zgłoszenia **Organizator** dokona weryfikacji asortymentu i zadecyduje o udziale w Jarmarku św. Jakuba w Gostyninie. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia Karty Zgłoszenia bez podania przyczyny. Karty Zgłoszenia nie podpisane lub nie wypełnione nie będą brane pod uwagę. Po dokonaniu akceptacji Organizator przesyła e-mailem lub pocztą Potwierdzenie Udziału.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wystawienia stanowiska handlowego/gastronomicznego* podczas IV Jarmarku św. Jakuba w Gostyninie w dn. 28-29 lipca 2018 r.

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Miejskie Centrum Kultury z siedzibą przy ul. 18 Stycznia 2, 09-500 Gostynin
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem: ul. 18 Stycznia 2, 09-500 Gostynin
3. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie zgody (Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.)
4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres nie dłuższy niż konieczny do rozliczenia wystawiennika (nie dłużej niż 2 m-ce).
6. Każdy ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych oraz prawo do przenoszenia danych
7. Każdy ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania może skutkować odmową realizacji wniosku.

Data zgłoszenia

Podpis zgłaszającego

.....

.....

Wyrażam zgodę na wykorzystanie zdjęć wykonanych w czasie imprezy do celów promocyjnych i reklamowych wydarzenia.

Podpis

.....